

**KAYSERİ İLİ**  
**MELİKGAZİ SAĞLIK GRUP BAŞKANLIĞI**  
**AİLE HEKİMLİĞİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIR A NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
1	Hekim Seçme (İlk Kayıt)	Resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi	5 dk
2	Hekim Seçme (Hekim Değişirme)	Resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi, seçilen hekimin adı soyadı, dilekçe	5 dk
3	Poliklinik Muayene	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi	10 dk
4	Sağlık Kurumuna Sevk	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi	5 dk
5	Küçük Cerrahi Müdahale	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi	30 dk
6	Tek Hekim Raporu	Aile hekimine kayıtlı bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi, dilekçe, 2 adet fotoğraf	10 dk
7	Laboratuvar Tetkikleri	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi	1 gün
8	İzlemler (Bebek, Çocuk, Kadın)	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi, ilgili izlem kartı	30 dk
9	Gezici ve Yerinde Bakım Sağlık Hizmetleri	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi	1/2 gün
10	Ev Ziyareti	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi	30 dk
11	Evde Bakım Hizmetleri	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi	30 dk
12	Bağışıklama Faaliyetleri	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi, ilgili izlem kartı	20 dk
13	Aile Planlaması Hizmetleri	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi	20 dk
14	Eğitimler (Örn. Halk Sağlığı Eğitimleri)		30 dk
15	Sürekli İlaç Kullanım Raporu (AH Uzmanı)	Aile hekimine kayıtlı veya misafir bireyin resimli, T.C. Kimlik numaralı kimlik belgesi, tetkikler	1 gün

**“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”**

	<b>İlk Müracaat Yeri</b>	<b>İkinci Müracaat Yeri</b>
Adı ve Soyadı	<b>Uzm.Dr. Duygu HOROZ</b>	<b>Nusret DİRİM</b>
Görev Unvanı	<b>SGB Başkanı / TSM Sorumlu Hekimi</b>	<b>Kaymakam</b>
Adresi	<b>Seyitgazi Mah. Müze Sok No:1</b>	<b>Kılıçaslan Mah. Ali Cafer Sok. No:1</b>
Telefon Numarası	<b>352 221 42 80</b>	<b>352 235 63 28</b>
Faks Numarası	<b>352 222 18 30</b>	<b>352 235 63 28-1251</b>
E-posta adresi	<b>melikgazisgb@hotmail.com</b>	<b>info@melikgazi.gov.tr</b>